



SEMESTRE ACADEMICO 2009-II

SILABO DE CONTABILIDAD COMPUTARIZADA

01. DATOS GENERALES

1.1 Escuela Profesional	: Ciencias Contables y Financieras
1.2 Código	: CF-724
1.3 Semestre Académico	: 2009–II
1.4 Pre requisito	: Ninguno
1.5 Duración del Ciclo	: 17 Semanas
1.6 Horas de Teoría	: 02 Horas
1.7 Horas de Prácticas	: 04 Horas
1.8 Créditos	: 5
1.9 Docente Responsable	: CPC. Mariela I. Bobadilla Quispe
1.10 E-mail	: mbobadilla74@hotmail.com

02. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

El Contador Público de hoy, es totalmente diferente al profesional de ayer, dentro de la economía globalizada en que nos encontramos y se hace indispensable el conocimiento de la informática y el empleo de programas de uso específico, para así realizar una correcta gestión de la información, elemento clave en las empresas del siglo XXI.

La asignatura comprende el estudio del Sistema Contable con la asistencia del computador, permitiendo la comprensión del proceso de la contabilidad con un enfoque orientado a la gestión de la información como producto final. La asignatura es teórico-práctico y la utilización del PC esta referido al empleo de programas o aplicaciones orientadas al Proceso Contable.

Temas a abordar en el desarrollo se encuentran: Información y Contabilidad, Sistemas de Información Contable, Aplicaciones contables con utilización del computador.

03. COMPETENCIAS

- 3.1 Conoce el sistema de información contable de la empresa y sus elementos.
- 3.2 Comprende el proceso de obtención de información contable mediante la utilización de una aplicación contable de uso generalizado en el computador.
- 3.3 Entiende que el diseño del sistema de contabilidad de una empresa es de vital importancia para la gestión eficiente de sus operaciones y de la seguridad de sus activos.
- 3.4 Comprende los aspectos legales y formales para llevar a cabo las operaciones de registro contable mediante la utilización de software adecuado.
- 3.5 Utiliza a la computación como instrumento para realizar y ejecutar la contabilidad financiera y elaborar los estados financieros.
- 3.6 Comprende la importancia de los diferentes módulos que ayudan a los diferentes sistemas que encontramos en el mercado empresarial, como consecuencia del avance tecnológico.

04. CAPACIDADES

- 4.1 Conocer el entorno y las principales opciones del software de uso generalizado propuesto
- 4.2 Diseñar el proceso contable de una empresa con la ayuda del enfoque sistémico
- 4.3 Lograr identificar principales elementos de control lógico implementados en el Sistema Contable de uso generalizado.
- 4.4 Comprender las etapas secuenciales que implica el proceso contable mediante el uso del Software Contable propuesto.
- 4.5 Conocer la normatividad legal, técnica y tributaria establecida que permiten autorizar a una empresa llevar su contabilidad bajo el sistema mecanizado.
- 4.6 Comparar las ventajas y desventajas de la aplicación de algunos sistemas contables.
- 4.7 Analizar las diferentes herramientas de software de los diferentes aspectos administrativos en la empresa.

05. UNIDADES DIDÁCTICAS

5.1 PRIMERA UNIDAD: Generalidades de la empresa y el proceso de generación de Información Contable. Preliminares del manejo de un software contable

5.1.1. Tiempo: 4 Semanas

5.1.2. CONTENIDOS:

CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL
1. La empresa y los sistemas	Responde cuestionarios a partir de material de lectura entregado por el profesor.
2. La informática y la contabilidad	Asimila la terminología propia de la información contable mediante material de lectura.
3. Fundamentos de los Sistemas de Información (SI)	Realiza lectura de los fundamentos básicos de los SI.
4. Las tecnologías de la Información (TICs)	Analiza y compara los conocimientos
5. El sistema de información contable	Crea un entorno para una empresa en el sistema.
6. El proceso contable	Elabora un flujo del proceso contable
7. El Plan contable empresarial	Identifica los cambios del PCGR
8. Los Registros Contables	Desarrolla casos prácticos relativos a los libros y registros contables.
ACTITUDINALES: - Comprende la importancia de los sistemas de información en las empresas. - Analiza y comprende requisitos de conocimiento para la aplicación de un sistema de información contable, con las tecnologías de la información..	

5.1.3. ACTIVIDADES Y ESTRATÉGIAS DIDÁCTICAS

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS
1. Desarrollo de sesiones de clase. 2. Presentación de casos a desarrollar por los alumnos. 3. Trabajos grupales. 4. Discusión de lecturas.	El profesor es un facilitador y adopta la iniciativa en la enseñanza. Consiste en que el alumno participe en la clase de tal manera de desarrollar iniciativas, actitudes, habilidades y competencias.

5.1.4 EVALUACIÓN DE LOS LOGROS DE APRENDIZAJE

Ponderación de la Unidad	Criterios de Evaluación	Ponderación de los criterios	Procedimientos
UNIDAD I	a. Examen Escrito de Unidad	30%	Evaluación teórica y práctica
	b. Controles de lectura	20%	Evaluaciones de lecturas escogidas de forma objetiva.
	c. Trabajos grupales en clase.	20%	Desarrollo de practica grupal
	d. Practicas Calificadas	30%	Evaluación de ejercicios teórico-práctico.
TOTAL 30%		100%	

5.2 SEGUNDA UNIDAD: Planeación de Sistemas de Información para su desarrollo y proceso contable en una aplicación de computador para uso específico.

5.2.1. Tiempo: 7 Semanas

5.2.2. CONTENIDOS:

CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL
1. Descripción y estrategias de los Sistemas de Información (SI) para apoyo al área contable.	Realiza lectura comprensiva del material preparado por el profesor.
2. La aplicación de hoja de cálculo	Desarrolla ejercicios básicos que te permita tener una comprensión más amplia de la utilidad de las hojas de cálculo. Analiza y practica la utilización de ciertas funciones del MS Excel
3. La utilización de una Base de Datos.	Desarrolla aplicaciones básicas para gestionar una base de datos en MS Access
4. El Sistema Contable Concar	Ingresa información a través del diseño del catálogo de plan de cuentas, registros contables, plantillas de asientos y modificaciones a la información
ACTITUDINALES: - Logra una mayor visión del concepto de hoja de cálculo a fin de expandir tus habilidades en la solución de problemas con números. - Analiza la aplicación de una base datos en la realización de diversas labores de automatización. - Asume que la utilización de un software contable automatiza el proceso contable de las transacciones económicas, como también las ventajas y desventajas de su aplicación.	

5.2.3. ACTIVIDADES Y ESTRATÉGIAS DIDÁCTICAS

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS
1. Desarrollo de sesiones de clase. 2. Presentación de casos a desarrollar por los alumnos. 3. Trabajos grupales. 4. Discusión de lecturas.	El profesor es un facilitador y adopta la iniciativa en la enseñanza. Consiste en que el alumno participe en la clase de tal manera de desarrollar iniciativas, actitudes, habilidades y competencias.

5.2.4. EVALUACIÓN DE LOS LOGROS DE APRENDIZAJE

Ponderación de la Unidad	Criterios de Evaluación	Ponderación de los criterios	Procedimientos
UNIDAD II	a. Examen de Unidad	30%	Evaluación teórica y práctica
	b. Controles de lectura	20%	En forma de evaluaciones escritas de forma objetiva.
	c. Trabajos grupales en clase	20%	Desarrollo de casos en clase en forma grupal.
	d. Controles prácticos	30%	Desarrollo de evaluaciones practicas.
TOTAL 30%		100%	

5.3 TERCERA UNIDAD: Soporte de Información en la empresa: Consultas y reportes diversos.

5.3.1 Tiempo: 6 Semanas

5.3.2 CONTENIDOS:

CONCEPTUAL	PROCEDIMENTAL
1. El tratamiento contable y tributario del Software	Realiza consultas de los datos ingresados en el sistema contable.
2. El control en los sistemas de información	Diseña reportes o informes diversos en el sistema contable.
3. Los sistemas contables SISCONT / MASTERCONT.	Compara el proceso contable del sistema con otro sistema.
4. Los software administrativos contables	Diseña y controla otras actividades que se desarrolla en la empresa.
ACTITUDINALES: Valora la importancia de los sistemas de información como soporte indispensable de las decisiones a tomar por la empresa.	

5.3.3. ACTIVIDADES Y ESTRATÉGIAS DIDÁCTICAS

ACTIVIDADES	ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS
1. Desarrollo de sesiones de clase. 2. Presentación de casos a desarrollar por los alumnos. 3. Trabajos grupales. 4. Discusión de lecturas. 5. Visita guiada a empresa.	El profesor es un facilitador y adopta la iniciativa en la enseñanza. Consiste en que el alumno participe en la clase de tal manera de desarrollar iniciativas, actitudes, habilidades y competencias. Se visitará a una empresa que cuente con sistemas informáticos.

5.3.4. EVALUACIÓN DE LOS LOGROS DE APRENDIZAJE

Ponderación de la Unidad	Criterios de Evaluación	Ponderación de los criterios	Procedimientos
UNIDAD II	a. Examen de Unidad	30%	Evaluación teórica y práctica En forma de evaluaciones escritas de forma objetiva. Desarrollo de casos en clase en forma grupal. Desarrollo de evaluaciones practicas.
	b. Controles de lectura	20%	
	c. Trabajos grupales en clase	20%	
	d. Controles prácticos	30%	
TOTAL 40%		100%	

6 RESUMÉN DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA

UNIDAD	PONDERACIÓN
UNIDAD I	30 %
UNIDAD II	30 %
UNIDAD III	40 %
EVALUACIÓN TOTAL	100.00%

7. BIBLIOGRAFÍA

A.- BÁSICA

- Guía de Aprendizaje, Primeros pasos en Contabilidad, CPC Carlos W. Ticona Ramos, Primera edición, 2009
- Contabilidad Financiera Empresarial, Mgr. José Lugo Aban, Primera edición 2005, Editorial Graphic Servis
- Manual del usuario de MS Excel.
- Manual del usuario de MS Access
- Introducción a los Sistemas Informáticos de Información Gerencial, CPC. Hernan Arias Fratelli, edición 1996
- Contabilidad hacia el Futuro, CPC. Hernán Arias Fratelli
- Resoluciones de intendencia SUNAT vinculadas a declaraciones PDT-
- Exploración al portal de la sunat www.sunat.gob.pe
- Manual de Usuario del MasterCont
- Guía de Aprendizaje – modulo contable Financiero
- Guía de Trabajo del Sistema – elementos preliminares
- Paginas de Internet
- IFAC, <http://www.ifac.org/>,

Tacna, Julio del 2009